



Številka: 061-10/2019-1

Datum: 06.03.2019

POROČILO O DELU ZA LETO 2018

KNJIŽNICA VODICE

Januar 2019

KNJIŽNICA VODICE V LETU 2018

1. UVOD

Knjižnica Vodice izvaja knjižnično dejavnost na območju Občine Vodice, ki je pogodbeni partnerica Mestne knjižnice Ljubljana pri izvajanju knjižnične dejavnosti kot javne službe.

Knjižnica Vodice je splošna knjižnica, saj zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in informacij vsem svojim uporabnikom in jim omogoča dostop do knjižničnega gradiva in informacij v knjižničnem informacijskem sistemu MKL in v drugih informacijskih sistemih. Zagotavlja dostop do informacij in gradiva, ki so pomembne za lokalno skupnost in posameznika. Podpira vseživljenjsko učenje prebivalcev občine in jim omogoča kakovostno preživljanje prostega časa. Oblikuje in utrjuje bralne navade ter spodbuja prebivalce k uporabi knjižnice.

2. DOLGOROČNI CILJI MESTNE KNJIŽNICE LJUBLJANA

Mestna knjižnica Ljubljana bo v novem strateškem obdobju 2017-2021 svojem lokalnem okolju uresničevala kulturno, informacijsko, izobraževalno in socialno vlogo. V skladu s standardi in zakonodajo s področja knjižničarstva bo knjižnica načrtovala uravnoteženo mrežo krajevnih knjižnic in bibliobusnih postajališč.

Fizični prostor knjižnice je sam po sebi ena od »storitev« MKL, ki omogoča različne kulturne, socialne in izobraževalne priložnosti ter nagovarja uporabnike k obisku in sodelovanju. Pri oblikovanju knjižničnega prostora bomo izhajali iz štirih vsebinskih sklopov: prostor za učenje, prostor za navdih, prostor za druženje in prostor za ustvarjalnost (kreativnice).

S skrbno nabavo gradiva si bo MKL prizadevala oblikovati obsežno, pestro in aktualno knjižnično zbirko za prebivalce Mestne občine Ljubljana in širšega območja. Na podlagi kakovostne bibliografske obdelave gradiva v vzajemnem bibliografskem sistemu COBISS, pregledne postavitve, odličnega dela bibliotekarjev informatorjev in izposojevalcev ter spletnega priporočanja bo nudila širok vir informacij o zbirki in omogočila njeno učinkovito uporabo v vseh svojih knjižnicah, z izposojjo e-knjig in informacijami iz podatkovnih zbirk na daljavo pa bo omogočala večjo dostopnost gradiva, ki ni več vezano na fizično lokacijo.

Knjižnica bo zbirala, obdelovala, hranila in posredovala gradivo in informacije o svoji lokalni skupnosti in s tem ohranjala lokalno dediščino. Za promocijo lokalne zgodovine bomo oblikovali digitalne podatkovne zbirke na različnih platformah (Kamra, dLib.si), in z digitalizacijo zaščitili in ohranjali pomembno knjižnično gradivo iz naše zbirke.

V sodelovanju s svojimi uporabniki in lokalno skupnostjo ter v skladu s sodobnimi strokovnimi načeli bo MKL razvijala informacijske storitve, ki bodo relevantne za vse skupine prebivalcev in jih bodo ti potrebovali pri delu, učenju, raziskovanju, medgeneracijskem sodelovanju ali v prostem času kot navdih za lastno ustvarjalnost, ter jim omogočala enostavno in prijetno uporabo knjižnice.

Kot virtualna knjižnica bo omogočala dostop do določenih storitev kadarkoli in od koderkoli – storitve na daljavo bomo razvijali tako z nakupom podatkovnih zbirk kot v sistemu COBISS in na drugih, večinoma javno dostopnih platformah ter za vse sodobne informacijske nosilce. Spletna stran knjižnice se bo še naprej razvijala kot osrednja informacijska točka MKL za dostop do e-vsebin. Gradila bo podatkovne zbirke iz lastnega gradiva, predvsem za promocijo lokalne zgodovine.

Za lažje vključevanje v družbo bo knjižnica oblikovala posebne zbirke gradiva in informacij ter razvijala storitve in programe za ciljne skupine uporabnikov (osebe s posebnimi potrebami, osebe z različnimi oblikami zasvojenosti, različne etnične skupnosti, brezdomci, imigranti). V obdobju 2017–2021 bo posebno pozornost namenjala mladim med 15. in 20. letom starosti in starejšim.

Z novimi oblikami knjižne, književne in knjižnične vzgoje za otroke in mlade bo spodbujala bralno kulturo. Z bralnimi skupinami kot eno najstarejših in najbolj priljubljenih oblik medsebojnega in medgeneracijskega sodelovanja pri spodbujanju branja bomo skrbeli za kvalitetne vsebine ter širili bralne skupine v vsako knjižnico in lokalno okolje z namenom povezovanja in skupnega branja v skupnosti.

Unescov naziv Ljubljana: mesto literature bo dolgoročno zaznamoval storitve knjižnice za uporabnike na področju literature in branja.

Knjižnica se bo v naslednjem strateškem obdobju intenzivno vključevala v procese vseživljenjskega učenja z izvajanjem programov neformalnega izobraževanja in priložnostnega učenja uporabnikov, še posebej z vsebinami za vsakdanje življenje. Ob podpori napredne informacijsko-komunikacijske tehnologije bo razvijala različne oblike znanja za vse starostne in socialne skupine prebivalcev.

Knjižnica bo imela pregledno notranjo organizacijo in bo vzpostavila mehanizme za stalno izboljševanje delovnih procesov in razvijanje odličnosti. S spodbujanjem timskega dela v delovnih skupinah, spoštovanjem vsakega zaposlenega in spremljanjem morebitnih tveganj bo vpeljala stabilno, a prožno organizacijsko strukturo. Ta bo omogočala notranjo mobilnost zaposlenih in njihov strokovni razvoj. Prek Učnega centra MKL bo razvijala izobraževalne vsebine za stalno strokovno izpopolnjevanje lastnih zaposlenih in tudi knjižničarjev iz drugih slovenskih knjižnic.

Podpirali bomo različne oblike prostovoljskega dela na posebnih projektih, s čimer bo knjižnica pridobila sveže ideje in zunanji pogled iz lokalne skupnosti ter zavzete zagovornike knjižnice.

Pri sodelovanju z različnimi javnostmi bo MKL poudarjala prednosti, ki jih delovanje knjižnice prinaša okolju. Povezovala se bo s kulturnimi, vzgojno-izobraževalnimi in socialnimi ustanovami ter aktivno sodelovala z drugimi knjižnicami in organizacijami, povezanimi z bibliotekarsko in informacijsko stroko. Možnosti za razvoj bo iskala tudi v sodelovanju z domačimi in tujimi organizacijami prek vključevanja v partnerstva in sodelovanja v lokalnih, nacionalnih in mednarodnih projektih, zlasti na območju EU.

Aktivna promocija bo privabljala nove uporabnike in utrjevala ugled in javno podobo knjižnice. Za večjo prepoznavnost knjižnice v javnosti in trženje promocijskih izdelkov bomo razvijali blagovne znamke ter strokovno in nišno založništvo.

3. URESNIČEVANJE LETNIH CILJEV KNJIŽNICE

V letu 2018 je MKL uresničevala cilje, ki izhajajo iz njenih strateških usmeritev (Strateški načrt 2017 - 2021):

Letni cilji:

Na področju organizacije delovanja:

- izpopolnjevanje knjižnične mreže, prenova in modernizacija prostorov in opreme,
- preoblikovanje in prilagoditev knjižničnih prostorov po meri in potrebah uporabnikov (oddelki za multimedijo, za mladostnike, za družine in prostori za študij),
- izboljšana dostopnost knjižničnih storitev za vse prebivalce (oddaljeni vpis v knjižnico, večerna odprtost velike čitalnice v Slovanski knjižnici, uvedba RFID sistema in oprema gradiva z RFID v novih/prenovljenih knjižnicah, nadgradnja in širitev e-obveščanja),
- prehod na nov sistem za izposojlo gradiva Cobiss3,
- izvajanje modela stalnega strokovnega izpopolnjevanja za zaposlene v knjižnici v Učnem centru iz izdaja Kataloga izobraževanj,
- oblikovanje zaključenih tematskih izobraževalnih paketov za knjižničarje iz splošnih knjižnic,
- oblikovanje ukrepov na podlagi rezultatov in trendov merjenja organizacijske klime in poenotenje nekaterih internih procesov,
- izvedba anket za merjenje in vrednotenje uporabniške izkušnje in strokovnega dela zaposlenih.

Na področju internih aktov:

- Pravila varstva in obdelave osebnih podatkov na podlagi privolitve posameznika, 2018

Na področju strokovnega dela knjižnice:

- vzdrževanje obsežne, pestre in aktualne knjižnične zbirke za prebivalce Mestne občine Ljubljana in širšega območja,
- izboljšanje kakovosti ponudbe knjižničnega gradiva, tudi za posebne potrebe uporabnikov z oblikovanjem posebnih knjižničnih zbirk in virov,
- izboljšana dostopnost knjižničnih storitev za vse prebivalce,
- ustvarjanje pozitivne uporabniške izkušnje z oblikovanjem storitev za ciljne skupine uporabnikov (tematski sklopi prireditev in izobraževanj, uvedba personaliziranih storitev na spletni strani knjižnice, uvedba kreativnic, ponudba med počitnicami),
- izvajanje storitev in projektov za dve prioritetni ciljni skupini: mladi in starejši,
- zagotavljanje aktualnih informacij in vsebin za vsakdanje življenje prebivalcev,
- usklajena ponudba za vse prebivalce s tematskimi sklopi prireditev in izobraževanj,
- oblikovanje in izvedba projektov, ki podpirajo Unescov naziv Ljubljana: mesto literature,
- aktivna prisotnost MKL na vseh aktualnih socialnih in promocijskih spletnih omrežjih,
- programi knjižnice za otroke in družine za kvalitetno preživljanje prostega časa in priprava paketov gradiva za poletno branje s poenoteno promocijo za vse knjižnice MKL,
- vstopanje v širši kulturni prostor prek programa Trubarjeve hiše literature,
- usposabljanje uporabnikov za različne oblike pismenosti (medijska, digitalna, zdravstvena, finančna, glasbena ipd.),
- ozaveščanje prebivalcev Ljubljane o pomenu lokalne dediščine in vzpostavitve posebne domoznanske spletne strani,
- krepitev povezanosti knjižnice z lokalnim okoljem prek vključevanja prebivalcev v različne dejavnosti knjižnice in vključevanje zagovorništva kot načina promocije knjižnice,
- odpiranje knjižničnega prostora za širšo razpravo o različnih vprašanjih, ki so prisotna v lokalni skupnosti ter vključevanje prebivalcev v javne razprave v organizaciji knjižnice,
- nove oblike promocije izven fizičnega prostora knjižnice, zlasti na prostem, »povsod v mestu«.

Za leto 2018 izpostavljam:

Leta 2018 smo praznovali 10 let delovanja MKL (dogodki, celostna podoba, interni procesi).

Krepili smo vidnosti in prepoznavnosti knjižnice z organizacijo strokovnih posvetov (četrti posvetovanje Knjižnica, srce mesta in nacionalni domoznanski festival Domfest).

Izvajali smo dejavnosti in projekte za dve prioritetni ciljni skupini: mlade (projekti, Oddaj na natečaj v MKL, virtualne razstave) in starejše (projekti, Regijski domoznanski natečaj za starejše, zbiranje spominov za Album Ljubljane, Ljubljanske zgodbe, cikel domoznanskih filmskih predavanj »Ljubljana v gibljivih slikah«, programi za seniorje v THL, predstavitev domoznanskih vsebin v dnevnikih centrih).

V letu 2018 izpostavljam projekte in dejavnosti, ki potekajo v vseh knjižnicah v mreži MKL: za predšolske otroke Ciciuhec in ure pravljic, za šolarje: Poletavci – poletni bralci; Slovenski knjižnično-muzejski MEGA kviz, Rastem s knjigo za osnovnošolce; za mlade: NajPoletavci, Oddaj na natečaj, Robinzonijada in Rastem s knjigo za srednješolce; za družine: Pravice živali, Knjižnica ob vodi, Potujoča knjižnica na obisku; za odrasle: bralni projekti Mesto bere, Slovanski bralni projekt in Ena knjižnica – ena knjiga; za starejše: Regijski domoznanski natečaj za starejše; za vse ciljne skupine uporabnikov: Svet med nami – Teden italijanske kulture v MKL, Pomlad s knjigo in drugi tematski sklopi prireditev.

Branje promoviramo prek bralnih skupin za različne ciljne skupine uporabnikov, tudi v sodelovanju z ustreznimi usposobljenimi prostovoljci.

V mreži knjižnic MKL smo izvajali bogat program v okviru Unescovega naziva Ljubljana: mesto literature Ljubljana in ozaveščali prebivalce o pomenu bralne pismenosti.

MKL (Pionirska – center za mladinsko književnost in knjižničarstvo) izdaja na letni ravni Priročnik za branje kakovostnih mladinskih knjig. V letu 2018 je izšel z naslovom »Eden je svet« in prinaša produkcijo mladinskih knjig za leto 2017. Najboljše knjige so označene z zlatimi hruškami.

V mreži knjižnic MKL so bila izvedena številna izobraževanja za uporabnike (delavnice, tečaji, predstavitve, predavanja) in za zaposlene.

Omogočili smo dostop do spletne strani knjižnice na mobilnih napravah (telefoni, tablice). Bili smo aktivni na družbenih omrežjih (8.019 sledilcev in 3.439 naročnikov na newsletter v letu 2018).

MKL je vodilna slovenska splošna knjižnica pri digitalizaciji gradiva in objavi e-zgodb na portalu Kamra. MKL je do 31. 12. 2018 na spletnih straneh Digitalne knjižnice Slovenije objavila 114.450 polno besedilnih dokumentov, kar je predstavljalo 14 % celotne zbirke besedil na dLib.si. V letu 2018 je bilo vpogledov vanje 599.574. Vir: dLib eSTATISTIKA

MKL si prizadeva v celi mreži knjižnic povečati zavest o pomembnosti lokalne dediščine, še posebej kulturne. Slovanska knjižnica izdaja dve publikaciji:

- »Ljubljana med nostalgijo in sanjami«: v šestem letniku sta izšli dve številki, ki prinašata prispevke: Po poteh Cankarjevega hrepenenja od Vrhnike do Ljubljane, »Vse blagoslove tebi, Ljubljana! Večja in lepša mesta so na svetu – ali vendar no ti ga enakega pod nebom«, Po ljubljanskih ulicah, Ulica, tvoje ime je žensko.
- Kulturna dediščina za družine: V letu 2017 smo pripravili dve brošuri: prva knjižica je posvečena Franu Milčinskemu; druga knjižica je posvečena dogodkom za časa marčne revolucije 1848 v Ljubljani (7. aprila je v Ljubljani na Wolfovi ulici skupina narodno zavednih meščanov in študentov med revolucionarnim vrenjem prvič razvila slovensko trobojnico).

V letu 2018 smo spomladi prešli na nov sistem izposoje gradiva Cobiss3 in preostanek leta namenili intenzivnemu odpravljanju programskih težav v novem sistemu.

Na pobudo Občine Vodice sta Knjižnica Vodice in Slovanska knjižnica pripravili razstavo o življenju in delu dr. Valentina Zarnika, politika, pisatelja in narodnega buditelja, rojenega v Repnjah. Dr. Valentin Zarnik je zagovarjal program Zedinjene Slovenije ter se zavzemal za enakopravnost slovenskega jezika v šolah, uradih, na sodiščih in v cerkvi. Kljub temu, da je bil v tistem času eden od najvidnejših in najaktivnejših organizatorjev slovenskega taborskega gibanja in pomemben del družbenega, kulturnega in političnega življenja pri nas, je žal še danes spregledan. Občina Vodice je z razstavo obudila spomin ter obeležila 130-letnico smrti tega, po krivici zapostavljenega moža. Razstava je bila na ogled v dvorani Kulturnega doma Vodice v okviru 18. Kopitarjevih dni, s katerimi Občina Vodice praznuje občinski praznik. Kasneje je gostovala v Knjižnici Bežigrad/Slovanski knjižnici ter se decembra ponovno vrnila v Vodice. Na občinskem prazniku smo pripravili tudi govor, v katerem smo predstavili vsebino razstave in orisali duha časa ter izpostavili osrednje lastnosti in zasluge narodnega buditelja dr. Valentina Zarnika.

V knjižnici smo pripravili tudi manjšo razstavo ob 120-letnici nekdanje šole oziroma zgradbe, v kateri sedaj domujeta knjižnica in Občina Vodice. S strani Občine Vodice smo bili naprošeni, da pripravimo krajši govor o zgodovini zgradbe na slovesnosti ob slavnostni zasaditvi najstarejše trte z Lenta.

Pripravili smo tri strokovna predavanja posvečena 100-letnici konca I. sv. vojne, tri potopisna predavanja ter tri predstavitve knjig. Vsa predavanja so bila dobro obiskana.

Še posebej velik obisk pa smo zabeležili pri urah pravljic. Pripisemo jih lahko tudi novosti-uedbi gostov na urah pravljic enkrat mesečno. Zelo radi pa otroci rešujejo naše uganke.

Prvič smo pripravili Pravljlično popoldne in sicer na krasnem vrtu za knjižnico. Prireditvev je lepo uspela.

Otrokom smo pripravili tudi dve gledališki predstavi in sicer ob zaključku projekta Ciciuhec ter v času božično-novoletnih praznikov.

MKL nam je kupila lego kocke ter didaktično mizico za otroški oddelek, ki jih otroci z veseljem uporabljajo.

Skrbimo za urejenost knjižničnega prostora in redno pripravljamo zanimive postavitve na oknih mladinskega oddelka. Pripravili smo tudi Domoznansko okno, na katerem zbiramo domoznansko gradivo s področja, ki ga pokriva občina Vodice, knjige pa opremili s posebno nalepko.

Nadaljujemo tudi sodelovanje z občinskim glasilom Vodice (Kopitarjev glas). V njem objavljamo knjižne novosti, vabila na prireditve in druga obvestila.

4. KADRI

Občina Vodice sofinancira 2 zaposlena (1 visoka in 1 srednja izobrazba). Po Zakonu o knjižničarstvu bi morala biti minimalna kadrovska zasedenost 2,1 zaposlenih, medtem ko standardi za splošne knjižnice za velikost občine Vodice predvidevajo 2,66 zaposlenih.

Za izvajanje knjižnične dejavnosti na območju občine Vodice skrbijo zaposleni v MKL, ki so zadolženi za opravljanje določenih nalog, od skupnih služb (uprava, tehnično - administrativne službe, nabava in obdelava knjižničnega gradiva, služba za razvoj in informatiko, računovodstvo, služba za delo z uporabniki) do oddelkov, ki so organizirani znotraj območne enote Knjižnica Šiška. Skupaj z vodjem Knjižnice Vodice skrbijo za njeno nemoteno delovanje. V primeru dopustov, izobraževanja ali bolniške odsotnosti knjižničarja v knjižnici Vodice zagotovimo, da v knjižnici dela kader iz OE Šiška.

5. KNJIŽNIČNI PROSTOR

Za knjižnični prostor Občina Vodice ustrezno skrbi, saj so trenutno zagotovljeni temeljni pogoji za izvajanje in razvoj knjižnične dejavnosti v občini.

Občina Vodice je v času poletnih počitnic sanirala oziroma odstranila plesen ter prebelila celotno knjižnico. Prav tako so od stene odstranili in skrajšali regale ter namestili zračnike, da se plesen ne bi ponovno pojavila. V kuhinji smo zamenjali zarjavel štedilnik z indukcijsko ploščo ter posledično zamenjali pult. Na tri okna smo namestili komarnike in rešili problem muh.

Knjižnica je sodobno opremljena, vendar premajhna glede na velikost zbirke. V knjižnici sta ločena oddelka za otroke in mladino ter odrasle. Knjižnica ima tudi posebno čitalnico in oddelek za multimedijško gradivo.

6. ODPRTOST KNJIŽNICE

Odprtost med letom

Krajevna knjižnica	Pon	Tor	Sre	Čet	Pet	Sob
Knjižnica Vodice	12.30 – 19.00	12.30 – 19.00	12.30 – 19.00		12.30 – 19.00	

Poletna odprtost

Krajevna knjižnica	Pon	Tor	Sre	Čet	Pet	Sob
Knjižnica Vodice	12.30 – 19.00		12.30 – 19.00		12.30 – 19.00	

7. GRADIVO (ZALOGA, PRIRAST, ODPIS)

Zaloga gradiva po tipih gradiva (izvodi)			
Knjige	Neknjižno gradivo	Serijske publikacije	SKUPAJ

22.536	692	62	23.290
--------	-----	----	--------

Prirast izvodov po tipih gradiva

Knjige	Neknjžno gradivo	Serijske publikacije	SKUPAJ
526	18	16	560

Prirast naslovov knjižničnega gradiva – stroka / leposlovje

stroka	leposlovje	SKUPAJ
169	379	548

Prirast naslovov knjižničnega gradiva – otroci / odrasli

otroci	odrasli	SKUPAJ
270	278	548

Prirast izvodov knjižničnega gradiva – način nabave

Nakup	Obv.izv.	Zamena	Dar	Skupaj
520	0	0	40	560

Odpis knjižničnega gradiva (izvodi – tipi gradiva)

knjige	serijske p.	neknjžno g.	SKUPAJ
67	9	0	76

Knjižnična zaloga je na dan 31. 12. 2018 štela 23.290 enot knjižničnega gradiva, od tega 22.536 knjig, 692 enot neknjžnega gradiva in 62 enot serijskih publikacij. Prirast gradiva, ki je bilo pridobljeno z nakupom, je bil v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 za 2,16% večji.

Knjižnična zaloga se zaradi več let trajajočega slabega pritoka aktualnega gradiva naglo stara in izgublja na aktualnosti. Za ohranjanje kvalitete zbirke bi občina morala nameniti več sredstev za nakup gradiva.

8. ČLANSTVO

Knjižnica Vodice	Aktivni člani			Novo vpisani člani		
	otroci	odrasli	SKUPAJ	otroci	odrasli	SKUPAJ
2015	250	769	1.019	44	56	100
2016	258	740	998	39	40	79
2017	263	736	999	39	43	82
2018	287	777	1064	58	80	138

Po nekaj let trajajočem padanju števila aktivnih članov v letu 2018 prvič beležimo rahel porast aktivnih članov, vendar članstva, ki smo ga v Vodicih imeli pred letom 2014 še zdaleč nismo dosegli.

9. OBISK

Knjižnica Vodice	Izposoja na dom		Obisk prireditvev		SKUPAJ	
	otroci	odrasli	otroci	odrasli	otroci	odrasli
2016	2.232	7.024	713	0	2.945	7.025
2017	2.170	6.827	773	42	2.943	6.869
2018	1.953	7.248	1.194	248	3.179	7.729

V letu 2018 je v primerjavi s preteklim letom obisk članov zaradi izposoje gradiva na dom porasel za 2,27 odstotka. Rahel porast je posledica nekoliko boljšega prirasta novega gradiva in velike angažiranosti vodje.

10. IZPOSOJA GRADIVA

Knjižnica Vodice	Knjige		Serijske publikacije		Neknjižno gradivo		SKUPAJ	
	otroci	odrasli	otroci	odrasli	otroci	odrasli	otroci	odrasli
2016	22.325	18.786	17	290	2.887	1.434	25.229	20.492
2017	19.286	18.343	38	317	2.175	916	21.499	19.576
2018	17.450	18.121	33	195	1.660	1.318	19.143	19.634

Leta 2013 je bilo izposojenih 60.180, leta 2014 55.655, leta 2015 50.489, leta 2016 45.721 in leta 2017 le še 41.075 enot knjižničnega gradiva. V letih 2014 in 2015 je izposoja padla za 16,1%, približno 8% na leto, v letu 2016 za 9,44 odstotka in v letu 2017 pa že za 10,17 odstotka. Trend padanja izposoje zaradi pomanjkljivega financiranja nakupa gradiva smo v letu 2018 uspeli rahlo zajezičiti z nekoliko večjim nakupom. V letu 2018 je glede na preteklo leto izposoja padla le za 5,6%. Tudi oddaljenost knjižnice iz centra kraja je možen vzrok za slab obisk, zato verjamemo, da se bodo z izgradnjo nove knjižnice njeni rezultati bistveno izboljšali.

Izposoja gradiva po postajališčih Potujoče knjižnice

Postajališče Skaručna	SKUPAJ	
	otroci	odrasli
2015	481	640
2016	462	438
2017	298	428
2018	218	1240

11. PRIREDITVE

Prireditve za odrasle

V sodelovanju s Slovansko knjižnico smo pripravili razstavo o življenju in delu dr. Valentina Zarnika in z govorom aktivno sodelovali pri prireditvi 18. Kopitarjevi dnevi. Za obiskovalce knjižnice smo pripravili manjšo razstavo ob 120-letnici zgradbe, bivše šole, v kateri so sedaj prostori knjižnice in občine ter z govorom o zgodovini šole sodelovali na slavnostni prireditvi ob zasaditvi stare trte z Lenta.

Pripravili smo tri strokovna predavanja posvečena 100-letnici konca I. sv. vojne:

- Mitja Kapus: Galicija 1914,
- Boštjan Omerzel: Planota Asiago: po stoletnih stopinjah slovenskih vojakov,
- Vitomir Čop: Pomanjkanje drobiža med I. sv. vojno.

Tri potopisna predavanja:

- Živa Logar in Oliver Gaberšek: Iran,
- Robert Kereži: 250 kilometrov maratona Des Sables Peru,
- Oliver Gaberšek: Kamčatka.

Ter tri predstavitve knjig:

- Milena Miklavčič: Ogenj, rit in kače niso za igrače,
- Jurij Šilc: Stolp točaje z Ostrovice v Šinkovem Turnu ter
- Viki Grošelj: Najvišji vrhovi celin.

Vsa predavanja so bila dobro obiskana.

Prireditve za otroke

Vsak teden prirejamo ure pravljic, ki jih nadgradimo še z ustvarjanjem po pravljici. Uvedli smo tudi novost: vsaj enkrat mesečno imamo na urah pravljic gosta, ki popestri pravljico. Lani sta nas obiskali balerina iz Baletnega društva Labod ter vzgojiteljica Katja Hribar, ki je s seboj prinesla kitaro in z otroki zapela. Obisk pravljичnih ur je močno narasel, saj na prireditve pride tudi 35 otrok. Ker je oddelek za otroke majhen, se nam pojavi prostorski problem, saj ob takem obisku knjižnica skoraj poka po šivih.

Na mladinskem oddelku vsaka dva meseca pripravimo knjižno uganko, ki jo otroci zelo radi rešujejo. Še bolj veseli pa so nagrad.

Posebej pripravljamo izbor slikanic, ki so tematsko vezane na letne čase ter jih postavimo na okensko polico, hkrati pa tematsko in otrokom zanimivo uredimo okno na mladinskem oddelku.

Na krasnem vrtu za knjižnico smo prvič pripravili *Pravljіčno popoldne*. Lokalna avtorica Katarina Dežman je otrokom predstavila svojo slikanico *Draga luna, lahko noč*, ki jo je izdala v lanskem letu. Pripravili smo še različne rekvizite za igranje, ki smo si jih izposodili iz ostalih enot MKL, balone ter glasbeno spremljavo. Občina Vodica pa nam je priskrbela preste in sladkarije. Prireditev je lepo uspela.

Pripravili smo dve gledališki predstavi za otroke in sicer ob zaključku projekta Ciciuhec ter v božično-novoletnem času.

Otroci iz Vrtca Škratek Svit Vodice so nam ob 8. februarju prinesli svoje risbice dr. Franceta Prešerna, ki smo jih razstavili v atriju knjižnice.

Število kulturnih prireditev za otroke (po področjih: literarni dogodki, razstave itn.):

Dogodek	Število prireditev	Število udeležencev
Literarni dogodki (večeri, okrogle mize, klubi, predstavitve (novih) mladinskih knjig,...)	1	36
Razstave	1	
Pravljіčne, bralne ure	26	386
Predstave (lutkovne, gledališke, glasbene, ipd.)	2	400
Ustvarjalne delavnice	0	0
Uganke, kvizi	6	177
SKUPAJ	36	999

»Ciciuhec«

Malčkovo bralno značko, ki od leta 2011 poteka pod skupnim MKL-jevim naslovom »Ciciuhec«, že osemnajsto leto organiziramo za predšolske otroke in otroke prvih razredov. Njen namen je spodbujanje in razvijanje bralne kulture pri najmlajših bralcih. S to dejavnostjo želimo spodbuditi družinsko branje, vzgajati otroke k ljubezni do knjig in posledično obiskovanja knjižnice, spodbujanje otrokovih retoričnih sposobnosti in spodbujanje otrokove domišljije. V »Ciciuhca« se vključijo vrtci prostovoljno. Starši otrokom doma preberejo dve pravljici in eno pesmico, ki jih otroci obnovijo v vrtcu svojim vzgojiteljicam. Otroci z vrtcem obišejo knjižnico, kjer si ogledajo knjige ter poslušajo pravljico. Na koncu šolskega leta otroke povabimo na zaključno prireditev z gledališko predstavo, ki jo

organiziramo v sodelovanju z vrtcem Škratek Svit Vodice. Priznanja o uspešno opravljenem »Ciciuhcu« dobijo udeleženci v vrtcu.

12. IZOBRAŽEVANJA

Za otroke:

Dogodek	Število izobraževanj	Število udeležencev	Število ur
Bibliopedagoško delo (vodeni obiski knjižnice, Rastem s knjigo, Literarni sprehodi po Ljubljani, ...)	6	125	12
Računalniško opismenjevanje (tečajji, delavnice, ...)			
Tečajji (jezikovni tečajji, ...)			
Izobraževalne delavnice			
Obisk v vrtcu	1	70	1
SKUPAJ	7	195	13

»Rastem s knjigo«

Nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture [Rastem s knjigo](#) izvajamo Javna agencija za knjigo RS, Ministrstvo za kulturo RS, Ministrstvo za šolstvo in šport RS, Združenje splošnih knjižnic, ob podpori Zavoda za šolstvo RS, Društva šolskih knjižničarjev Slovenije in Društva slovenskih pisateljev v sodelovanju s splošnimi knjižnicami, slovenskimi osnovnimi šolami in osnovnimi šolami s prilagojenim programom ter zamejskimi osnovnimi šolami.

Cilji nacionalnega projekta Rastem s knjigo so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja,
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic,
- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- spodbuditi sodelovanje med splošnimi in šolskimi knjižnicami.

Knjižnico Vodice je v letu 2018 obiskalo 6 skupin sedmošolcev iz Osnovne šole Vodice, ki so ob koncu obiska v dar prejeli knjigo Nataše Konc Lorenzutti: *Avtobus ob treh*, ki jo prispeva Javna agencija za knjigo RS.

Ob 8. februarju, Slovenskem kulturnem prazniku sem obiskala Vrtec Škratek Svit Vodice, kjer sem otrokom predstavila pot knjige od začetne ideje do končnega izdelka, knjige in jim povedala pravljico. Otroci pa so v zahvalo poklonili svoje risbe dr. Franceta Prešerna, ki smo jih razstavili v predprostoru knjižnice. Razstava je odšla celo na gostovanje v Knjižnico Šiška.

13. PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI

Knjižnica Vodice omogoča bralcem vpogled v knjižnično zbirko v prostem pristopu in njeno izposajo, uporabo vzajemnega COBISS kataloga in uporabo drugih pomembnih informacijskih virov, kot so *gvin.com*, *IUS-INFO* ali *TaxFinLex*, *EBSCOhost*.

Knjižničarji posredujemo informacije o gradivu in iz gradiva, v povezavi s službo za Medknjižnično izposajo skrbimo za dostopnost gradiva iz knjižnic izven mreže MKL. Bralce seznanjamo z novimi, aktualnimi in kvalitetnimi knjigami.

Interna dela obsegajo popravilo poškodovanega gradiva, opremljanje gradiva z ustreznimi oznakami za potrebe izposoje, urejanje vrnjenega knjižničnega gradiva ter odpis zastarelega gradiva. Leta 2018 smo knjige za slabovidne opremili s posebnimi nalepkami (očalci). Za potrebe lokalnega okolja smo uredili posebno Domoznansko okno, na katerem smo zbrali gradivo, ki je pomembno za prebivalce občine Vodice ter skrbimo za pridobivanje gradiva. V lanskem letu smo pridobili več del dr. Valentina

Zarnika, Jakoba Alešovca ter več zbornikov lokalnih društev. Za poškodovano aktualno gradivo skušamo dobiti zamenjavo iz fonda darov Knjižnice Šiška.

14. SODELOVANJE

- Občina Vodice
- Vrtec Škratek Svit – projekt Ciciuhec
- Osnovna šola Vodice – projekt Rastem s knjigo
- Občinsko glasilo Kopitarjev glas

Pripravili:

Simona Resman, pomočnica direktorice

Karmen Jančar, vodja Knjižnice Vodice

mag. Marijan Špoljar, bibliotekar analitik

Marjeta Kamenšek, vodja OE Knjižnica Šiška

15.1.2019



mag. Teja Zorko
direktorica

IME UPORABNIKA:
MESTNA KNJIŽNICA LJUBLJANA
SEDEŽ UPORABNIKA:
KERSNIKOVA ULICA 002, 1000 Ljubljana

ŠIFRA UPORABNIKA*: 38504

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 91.011

MATIČNA ŠTEVILKA: 3336905000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1.1. do 31.12.2018 za Knjižnico Vodice

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	72.122	71.792
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	72.122	71.792
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865		
763	C) DRUGI PRIHODKI - DELEŽ MESTNE KNJIŽNICE LJUBLJANA	866	12.681	3.647
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867		
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868		
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869		
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	84.803	75.439
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	7.882	7.186
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872		
460	STROŠKI MATERIALA	873	2.029	2.758
461	STROŠKI STORITEV	874	5.853	4.428
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	76.921	68.253
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	58.636	51.313
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	9.440	8.261
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	8.845	8.679
462	G) AMORTIZACIJA	879		
463	H) REZERVACIJE	880		
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881		
467	K) FINANČNI ODHODKI	882		
468	L) DRUGI ODHODKI	883		
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(885+886)	884		
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886		
	N) CELOTNI ODHODKI(871+875+879+880+881+882+883+884)	887	84.803	75.439
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889		
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891		
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	2,0	2,0
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Nabava gradiva v 2018 10.041,13 EUR: iz sredstev MK 3.047,67 EUR, iz sredstev Občine 6.993,46 EUR

Pripravila:
Nataša Bajuk,
vodja računovodstva

Ljubljana, 28.2.2019




Direktorica MKL:

mag. Teja Zorko



POJASNILA K IPO 2018 ZA KNJIŽNICO VODICE

STROSKI MATERIALA	NEPOSREDNI STROŠKI	SKUPNE SLUŽBE	POTUJOČA KNJIŽNICA	SKUPAJ
Pisarniški material	20,74	12,33	6,70	39,77
Tonerji in kartuše	0,00	21,66	0,00	21,66
Material za opremo gradiva	786,22	0,00	42,88	829,10
Material za vzdrževanje opreme in rač.	35,69	50,49	44,22	130,40
Kartice Urbana	74,18	0,00	1,88	76,06
Čistila	414,04	31,23	8,31	453,58
Drug material	10,10	0,00	0,00	10,10
Elektrika	0,00	163,57	82,68	246,25
Ogrevanje	0,00	85,54	34,84	120,38
Gorivo	0,00	20,89	80,40	101,29
SKUPAJ	1.340,97	385,71	301,91	2.028,59
STROSKI STORITEV				
Stroški čistilnih servisov	0,00	171,87	89,11	260,98
Varovanje zgradb in prostorov	0,00	34,04	0,00	34,04
Založniške in tiskarske storitve	0,00	30,94	12,06	43,00
Računalniške storitve	0,00	3,87	0,00	3,87
Reprezentančni stroški	0,00	0,00	2,68	2,68
Druge storitve	0,00	13,15	0,00	13,15
Zdravstvene storitve	0,00	0,00	2,68	2,68
Oglaševalske in promocijske storitve	182,00	43,32	13,40	238,72
Stroški glasbenih, literarnih idr. nastopov	674,00	0,00	0,00	674,00
Obdelava in ostale storitve sistema Urbana	350,71	47,71	0,00	398,42
Stroški izterjave	0,00	20,37	0,00	20,37
Poraba vode	0,00	22,69	12,06	34,75
Odvoz smeti	0,00	7,17	3,89	11,06
Telefon	163,15	5,16	4,02	172,33
Poštnina	73,65	73,65	0,00	147,30
Dnevnice, potni stroški	70,20	0,00	5,36	75,56
Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekoče vzdrževanje opreme	412,90	49,51	24,39	486,80
Vzdrževanje in popravila vozil	111,85	18,05	93,80	223,70
Vzdrževanje gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00
Najem podatkovnih vodov	905,26	19,11	0,00	924,37
Druge najemnine (POS , fotokopirni, itd)	409,48	0,00	0,00	409,48
Avtorski honorarji	478,03	0,00	0,00	478,03
Študentsko delo	760,14	0,00	41,54	801,68
Izobraževanje	0,00	25,79	4,02	29,81
Plačilo bančnih storitev	99,71	1,55	0,00	101,26
Storitve varstva pri delu	135,00	38,68	0,00	173,68
Drugi operativni stroški	70,73	18,05	2,68	91,46
SKUPAJ	4.896,81	644,68	311,69	5.853,18
STROSKI DELA				
Bruto plače	45.946,11	11.766,67	922,84	58.635,62
Prispevki delodajalca	7.397,32	1.894,43	148,58	9.440,33
Prevoz	3.044,31	383,41	52,53	3.480,25
Prehrana	1.629,56	478,07	48,77	2.156,40
KAD premije	852,72	182,65	19,00	1.054,37
Regres za LD	1.685,58	407,17	43,15	2.135,90
Jubilejne nagrade	0,00	18,45	0,00	18,45
SKUPAJ	60.555,60	15.130,85	1.234,86	76.921,31
SKUPAJ VSE	66.793,38	16.161,24	1.848,46	84.803,08



Pripravila:
Nataša Bajuk,
vodja računovodstva

(Handwritten signature)

